

## DEO III: NABAVKE

### U KONTEKSTU PROJEKATA FINANSIRANIH OD STRANE NORVEŠKOG MINISTARSTVA INOSTRANIH POSLOVA

#### 1. UVOD

1.1 Ovaj deo III utvrđuje pravila i principe nabavke koje će korisnik granta primenjivati prilikom nabavke robe, usluga ili radova na projekte koje finansira Ministarstvo inostranih poslova (MIP) putem grant šeme koja se realizuje kroz SMART Balkan projekat, koju realizuje Centar za istraživanje i kreiranje politika (CRPM). Strožija pravila mogu da dopune obavezna minimalna pravila navedena u ovom delu III.

1.2 CRPM može izvršiti naknadne provere usklađenosti korisnika granta, sa pravilima navedenim u ovom delu III.

1.3 Nepoštovanje pravila navedenih u ovom delu III, učiniće troškove Projekta nepodobnim za finansiranje od strane CRPM-a i može dovesti do potražavanja sredstava ili zahteva za refundaciju u skladu sa članom 17, Opštih uslova (Deo II) ovog ugovora.

1.4 Ugovori se ne smeju veštački dijeliti da bi se zaobišli pragovi nabavke. Svi novčani iznosi iz ovog dijela III su iznosi bez poreza na dodatu vrednost (PDV).

1.5 Odredbe o nabavci će se jednako primenjivati na sve nabavke koje će izvršiti projektni partneri korisnika granta ili drugi. Korisnik granta je odgovoran za usklađenost, kao što je navedeno u članu 11, Opštih uslova (Deo II) ovog ugovora, bez obzira na to da li nabavku izvodi sam korisnik granta ili njegovi projektni partneri ili neko drugi.

1.6 Sekcije od 1 do 4 postavljaju pravila koja će se primenjivati na sve ugovore. Sekcije od 5 do 6 sadrže posebna pravila za ugovore o uslugama, nabavkama i radovima. Sekcija 7 navodi situacije u kojima je dozvoljen pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja.

#### 2. OSNOVNI PRINCIPI

2.1 Ako projekat zahteva nabavku od strane korisnika granta, ugovor se nakon tenderske procedure mora dodeliti ekonomski najpovoljnijoj ponudi (tj. ponuđaču koji dobije najbolju ocenu na osnovu cene i kvaliteta), ili, ako je odgovarajuće, ponuđaču koji je ponudio najnižu cenu. Na ovaj način, korisnik granta će izbeći sve sukobe interesa i poštovaće sledeće osnovne principe:

a) Konkurencija: Primenjene procedure i dodela ugovora zasnivaju se na fer konkurenciji.

b) Jednak tretman i nediskriminacija: Učešće u tenderskim postupcima otvoreno je pod jednakim uslovima za sva fizička i pravna lica. Tokom celokupne nabavke i dodele ugovora, korisnik granta neće diskriminirati kandidate / ponuđače, ili grupe kandidata / ponuđača.

c) Transparentnost i publicitet unapred: kao generalno pravilo, tenderske procedure će se zasnivati na prethodnom objavljivanju. Ako korisnik granta ne pokrene otvoreni tenderski postupak, obrazložiće izbor ponuđača koji su pozvani da dostave ponudu.

d) Objektivni kriterijumi: korisnik granta ocenjuje primljene ponude prema objektivnim kriterijumima, koji omogućavaju da korisnik granta izmeri kvalitet ponuda i uzme u obzir cenu (ponudu sa najnižom cenom dodeljuje se najviša ocena za kriterijum cene). Kriterijumi se utvrđuju unapred i biće relevantni za predmetni ugovor.

e) Tenderska dokumentacija: korisnik granta će voditi odgovarajuću evidenciju i dokumentaciju u vezi sa procedurom, ocenjivanjem i izborom ponuđača.

#### 3. KVALIFIKOVANI PONUĐAČI

3.1 Ponuđači moraju dati informacije o svojoj pravnoj formi i o vlasničkoj strukturi.

3.2 Ponuđači će biti isključeni iz učešća u postupku nabavke:

a) ako su u stečaju ili u likvidaciji, vode sudske sporove, ako su sklopili aranžman sa poveriocima, obustavili su poslovne aktivnosti, ako su predmet sudskog postupka u vezi sa navedenim situacijama, ili su u bilo kojoj sličnoj

situaciji koja proizilazi iz slične procedure predviđene nacionalnim zakonodavstvom ili propisima. Međutim, ponuđači u ovoj situaciji mogu da imaju pravo učešća u onoj meri u kojoj je korisnik granta u mogućnosti da kupi zalihe pod posebno povoljnim uslovima, bilo od dobavljača koji definitivno završava svoje poslovne aktivnosti, bilo od dobavljača koji predaje svoje poslovanje drugom pravnom licu, ili od stečajnog upravnika, putem aranžmana sa poveriocima, ili kroz sličan postupak prema nacionalnom zakonodavstvu;

b) su oni ili osobe koje imaju ovlašćenja za zastupanje, odlučivanje ili kontrolu nad njima su pravosnažnom presudom osuđene za krivično djelo koje se odnosi na njihovo profesionalno ponašanje;

c) ako su krivi za teško profesionalno nedolično ponašanje; dokazano na bilo koji način koji korisnik granta može potkrepiti dokazima;

d) nisu ispunili obaveze koje se odnose na plaćanje doprinosa ili poreza za socijalno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama zemlje u kojoj su osnovani, ili sa odredbama zemlje - korisnika granta, ili one zemlje u kojoj ugovor treba da se izvrši;

e) oni ili lica koja imaju ovlašćenja za zastupanje, odlučivanje ili kontrolu nad njima pravosnažnom su presudom osuđeni za prevaru, korupciju, učešće u kriminalnoj organizaciji ili za pranje novca;

f) koriste dečji rad ili prisilni rad i/ili praktiraju diskriminaciju i/ili ne poštuju pravo na slobodu udruživanja i pravo na organiziranje i učešće u kolektivnom pregovaranju u skladu sa osnovnim konvencijama Međunarodne organizacije rada - International Labour Organization (ILO).

3.3 Ponuđači će pisanim putem potvrditi da se ne nalaze niti u jednoj od gore navedenih situacija. Čak i ako je takvu potvrdu dao ponuđač, korisnik granta će istražiti bilo koju od gore navedenih situacija, ako ima opravdane razloge za sumnju u sadržaj takve potvrde.

3.4 Ugovori se neće dodeliti ponuđačima koji su tokom procedure nabavki:

a) u sukobu interesa;

b) krivi za lažno predstavljanje informacija, koje je tražio korisnik granta kao uslov za učešće u tenderskoj proceduri, ili ne dostave ove informacije.

#### 4. GENERALNA PRAVILA O NABAVKAMA

4.1 Tenderska dokumentacija će biti sastavljena u skladu sa najboljom međunarodnom praksom. Korisnik granta može dobrovoljno da koristi modele objavljene u Praktičnom vodiču (PRAG) na web stranici EvropeAid (EU) / Procurement procedures and practical guide PRAG (EU).

4.2 Korisnik granta će uzeti u obzir univerzalni dizajn i potencijalni uticaj na životnu sredinu kod bilo koje planirane nabavke.

4.3 U svim pozivima za podnošenje ponuda navodi se da će ponude biti odbijene ako su se desile bilo kakve nezakonite ili koruptivne radnje u vezi sa dodeljivanjem ugovora ponuđaču. Svi ugovori zaključeni u okviru projekta će navesti da korisnik granta može da raskine ugovor, ukoliko utvrdi da su se desile nezakonite ili koruptivne radnje u vezi sa dodeljivanjem ili izvršenjem ugovora.

4.4 Rokovi za prijem tendera i zahteva za učešće u nabavkama, moraju biti dovoljni da omoguće zainteresovanim stranama razuman i odgovarajući period da pripreme i dostave svoje ponude.

4.5 Komisija za ocenjivanje mora da bude osnovana za ocenjivanje aplikacija i/ili ponuda u vrednosti od 500.000 NOK (49.000 EVRA) ili više, na osnovu kriterijuma za isključenje, odabiranje i dodeljivanje. Ova komisija mora da ima neparni broj članova, najmanje tri, sa svim tehničkim i administrativnim sposobnostima, potrebnim za davanje informisanog mišljenja o ponuđačima.

4.6 Za ugovore čija je vrednost veća od 100000 NOK (9.800 EVRA), korisnik granta će sastaviti pisani zapis sa dokumentacijom o svim procenama i odlukama tokom svih koraka procesa nabavke, od faze planiranja do potpisivanja ugovora. Na zahtev CRPM, korisnik granta će dostaviti svoj pismeni zapis CRPM-u i omogućiti CRPM-u pristup svim relevantnim informacijama i dokumentaciji u vezi sa procedurom za nabavke i primenjenim praksama.

#### 5. DODELA UGOVORA

5.1 Ugovori čija je vrednost manja od 500.000 NOK (49.000 EVRA) mogu se dodeliti korišćenjem bilo koje procedure za nabavke, koju je uspostavio korisnik granta, uz poštovanje pravila i principa utvrđenih u sekcijama 1 do 4 ovog dela III.

5.2 Ugovori čija je vrednost veća od 500.000 NOK (49.000 EVRA) dodeliće se putem jednog od sledećih postupaka nabavke:

a) Otvorena tenderska procedura: U otvorenim procedurama, svaki zainteresovani ponuđač može da podnese ponudu kao odgovor na javni poziv. Uz ponudu će biti priložene informacije za kvalitativni izbor onako kako zahteva korisnik granta;

b) Ograničeni postupak: U ograničenim postupcima, svaki ponuđač može da podnese zahtev za učešće u pozivu za nadmetanje, pružanjem informacija vezanih za kvalitativni izbor, a na zahtev korisnik granta. Samo oni ponuđači koje je korisnik granta pozvao da to učine, a nakon procene pruženih informacija, tada mogu podneti ponudu. Korisnik granta može da ograniči broj odgovarajućih kandidata koji će biti pozvani da učestvuju u postupku

c) Konkurentski postupak sa pregovorima: U konkurentskim postupcima sa pregovorima, svaki ponuđač može da podnese zahtev za učešće, ili ponudu kao odgovor na poziv za nadmetanje pružanjem informacija za kvalitativni izbor na zahtev korisnika granta. Ponuđači mogu podneti inicijalnu ponudu, koja će biti osnova za naknadne pregovore. Minimalni zahtevi i kriterijumi dodele, neće biti predmet pregovora.

5.3 Kada korisnik granta ne pokrene otvoreni tenderski postupak, obrazložiće i pismeno će dokumentirati izbor ponuđača koji su pozvani da podnesu ponudu.

5.4 Odstupanja od procedura navedenih u sekciji 5.2 ograničena su na situacije navedene u tačku 7, ovog Dela III.

## 6. OBJAVLJIVANJE POZIVA ZA NABAVKE

6.1 Objavljivanje obaveštenja o nabavci primenjuje se u sledećim ugovorima<sup>1</sup>:

a) Ugovori o uslugama i nabavkama robe od 500.000 NOK (49.000 Evra) do manje od 2.500.000 NOK (245.000 evra) i ugovori o radovima od 500.000 NOK (49.000 Evra) do manje od 40.000.000 NOK (3.920.000 Evra)

Prethodno obaveštenje o nabavci će biti objavljeno u svim odgovarajućim medijumima, a posebno u zemlji u kojoj će se projekat izvoditi, kao i na web stranici korisnika granta.

b) Ugovori o uslugama i nabavkama robe od 2.500.000 NOK (245.000 Evra) i više i ugovori o radovima u iznosu od 40.000.000 NOK (3.920.000 Evra) i više

Prethodno obaveštenje o nabavci će biti objavljeno u svim odgovarajućim medijima, a posebno na web stranici korisnika granta, u međunarodnim i nacionalnim medijima zemlje u kojoj će se projekat izvoditi, kao i u drugim relevantnim specijalističkim periodičnim časopisima.

## 7. KORIŠĆENJE PREGOVARAČKOG POSTUPKA BEZ PRETHODNE OBJAVE

7.1 Korisnik granta može da koristi pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja u sledećim slučajevima:

a) ako postoji neka od okolnosti navedenih u članu 32, Direktive EU br. 2014/24/EU

b) za potrebe humanitarne pomoći i operacija civilne zaštite, ili za pomoć u upravljanju kriznom situacijom, koja je formalno priznata od strane CRPM i tokom perioda, kojeg je proglasio CRPM;

c) kada su usluge poverene javnom sektoru ili neprofitnim organizacijama i odnose se na delatnosti institucionalne prirode, ili su osmišljene za pružanje pomoći ljudima u socijalnoj sferi;

d) za ugovore koji su proglašeni tajnim, ili čije izvršenje mora da bude praćeno posebnim merama bezbednosti, ili kada to zahteva zaštita suštinskih interesa CRPM-a.

<sup>1</sup> Definicije različitih vrsta ugovora i procedura mogu se naći u Direktivi 2014/24/EU.